



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

„Elektroniczna Karta Miejska i Publiczne Punkty Dostępu do Internetu w Mieście Rybnik”

**w ramach
Rybnickiej Platformy Informacji Cyfrowej**





Elektroniczna Karta Miejska

Beneficjent:
Miasto Rybnik

Kontakt:
Grażyna Dudzik
tel. 032 42 230 11 / 7000
informatyka@um.rybnik.pl
rybnik@um.rybnik.pl

Koszt:
5.394.328 zł

(budżet miasta 1.348.582 zł, FS 4.045.746 zł – w ramach działania 1.5.
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego)



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Zakres projektu...





Elektroniczna Karta Miejska

Zakres projektu:

- ❖ Elektroniczna karta miejska jako nośnik pełnego biletu autobusowego, podpisu elektronicznego, elektronicznej portmonetki.
- ❖ Wirtualne Biuro Urzędu Miasta – aplikacje on-line na internetowych stronach Rybnika umożliwiające interaktywne wypełnianie wniosków, formularzy i składanie podpisu elektronicznego.
- ❖ Sieć Publicznych Punktów Dostępu do Internetu zapewniających obsługę karty miejskiej w aplikacjach Wirtualnego Biura





Elektroniczna Karta Miejska

eKarta

Realizowane usługi:

- ❖ **eBilet:**
 - bilety jednorazowe
 - miesięczne
- ❖ **ePortmonetka:**
 - Opłaty w parkomatach
 - Wyznaczone usługi miejskie (MOSiR, Bushido)
 - Opłaty targowe
 - podatki lokalne
- ❖ **ePodpis:**
 - kontakty mieszkańców z naszym urzędem





Elektroniczna Karta Miejska

eKarta - eBilet

Elementy składowe :

- ❖ 77 pełnych systemów autobusowych
- ❖ 302 kasowniki w autobusach
- ❖ 2 stanowisko personalizacji kart
- ❖ 6 punktów sprzedaży
- ❖ 10 czytników kontrolerskich
- ❖ centrum obsługi systemu
- ❖ urządzenia GSM/GPRS/GPS
- ❖ 25 000 kart





Elektroniczna Karta Miejska

eKarta - ePortmonetka

Elementy składowe:

- ❖ czytniki w PIAP'ach
- ❖ 19 czytników w parkometrach
- ❖ 7 przenośnych urządzeń dla inkasentów na targowiskach
- ❖ 2 stanowiska sprzedaży usług – bilety wstępu, karnety (MOSiR, Bushido)





Elektroniczna Karta Miejska

eKarta - ePodpis

Elementy składowe:

- ❖ obsługa podpisu bezpiecznego oraz kwalifikowanego
- ❖ czytniki w infokioskach
- ❖ czytniki w Telecentrach
- ❖ stanowiska nagrywania e-podpisu na karty
- ❖ podpisywanie wniosków kierowanych do naszego urzędu





Elektroniczna Karta Miejska

Wirtualne Biuro - wdrożenie pilotażowe :

- ❖ Wydział Podatków - 10 formularzy
- ❖ Wydział Rozwoju, Promocji Gospodarczej i Integracji Europejskiej – 7 wniosków
- ❖ Opracowanie narzędzi dla administratorów do samodzielnego tworzenia nowych interaktywnych formularzy.

Wirtualne Biuro – podstawowe funkcje:

- ❖ Proces rejestracji i identyfikacji Klienta
- ❖ Złożenie wniosku i opatrzenie go podpisem elektronicznym
- ❖ Śledzenie kolejnych etapów sprawy



Elektroniczna Karta Miejska

PIAPy:

- ❖ Infokioski w 4 obiektach zamkniętych
- ❖ Telecentra zlokalizowane w 6 Domach Kultury

Funkcje PIAPów

- ❖ Informacyjne
- ❖ Dostęp do Wirtualnego Biura
- ❖ Obsługa podpisu niekwalifikowanego
- ❖ E-portmonetka (np. opłata skarbową)





ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Napotkane problemy...





Elektroniczna Karta Miejska

Napotkane problemy podczas realizacji projektu:

- ❖ **ZPORR**
długie procedury i zmieniające się wytyczne opóźniają podpisanie umów i generują problemy ze sprawozdawczością
- ❖ **Zamówienia Publiczne**
procedury PZP i wymagane czasy realizacji mogą doprowadzić do niespełnienia kryteriów czasowych
- ❖ **Przepisy prawne**
zmieniające się prawo może prowadzić do komplikacji w okresie utrzymania projektu
- ❖ **Rozwój technologiczny**
szybki rozwój technologii wymaga uwzględnienia w dokumentacji rozwiązań przyszłościowych



Elektroniczna Karta Miejska

Napotkane problemy - ZPORR:

- ❖ **Terminy:**
 - ❖ krótkie czasy pomiędzy ogłoszeniem wytycznych, a terminem składania ofert
 - ❖ jeszcze krótsze czasy na składanie pism wyjaśniających, uzupełniających itp.
- ❖ **Generator wniosków**
 - ❖ złe wersje spowodowały konieczność wielokrotnego przesyłania kolejnych wniosków
 - ❖ poszczególne wersje dopuszczały różne wskaźniki
- ❖ **Podpisywanie umów**
 - ❖ długie okresy od złożenia wniosku, poprzez jego zaakceptowanie do podpisania umowy
 - ❖ Zmiana organów nadzorujący (wniosek – UM, umowa – UW) powoduje konieczność wielokrotnego przesyłania tych samych informacji



Elektroniczna Karta Miejska

Napotkane problemy – ZPORR c.d.:

- ❖ **Sprawozdawczość**
 - ❖ ciągle zmiany formularzy sprawozdawczych (np. w dniu składania sprawozdań)
 - ❖ interpretacja poszczególnych wytycznych zależy od sprawdzającego
 - ❖ instrukcje wypełniania sprawozdań nie zawierają wszystkich wytycznych wymaganych podczas kontroli sprawozdań
 - ❖ częste sprawozdania, ich liczba, wnioski o kolejne dofinansowania itp. powodują znaczący rozrost biurokracji



Elektroniczna Karta Miejska

Napotkane problemy – Zamówienia Publiczne:

- ❖ **Procedury przetargowe:**
 - ❖ niejednoznaczne przepisy ZP stawiające zamawiającego w niekorzystnej sytuacji
 - ❖ kwoty przetargów ZPORR wymuszają w większości stosowanie trybu PN, co stwarza określone kłopoty podczas przygotowania przetargów i samej realizacji
 - ❖ wykonawcy mogą bezkarnie opóźniać i „blokować” przetargi działając na zasadzie „albo ja, albo nikt”
- ❖ **Urząd Zamówień Publicznych**
 - ❖ brak ogólnej zgody na specjalne traktowanie przetargów ZPORR’owskich
 - ❖ długie czasy oczekiwania na decyzje o zmianie trybu ZP



Elektroniczna Karta Miejska

Napotkane problemy – Przepisy prawne:

- ❖ **Projekt należy przeanalizować pod kątem powiązania z właściwymi przepisami – w naszym przypadku należało szczególnie uwzględnić:**
 - ❖ **Ustawa o VAT**
 - ❖ **Ustawa o Podpisie Elektronicznym**
 - ❖ **Ustawa o Elektronicznym Instrumencie Płatniczym**
 - ❖ **Prawo Bankowe**
 - ❖ **Ustawa o Ochronie Danych Osobowych**
 - ❖ **Ustawa o Ochronie Informacji Niejawnych**

- ❖ **Konieczna też była analiza podpisanych umów:**
 - ❖ **Dofinansowanie projektu – ZPORR**
 - ❖ **Prefinansowanie projektu - BGK**



Elektroniczna Karta Miejska

Napotkane problemy – Przepisy prawne c.d.:

- ❖ **Konsultacje z innymi instytucjami:**
 - ❖ Duża ilość powiązań międzyinstytucjonalnych wymaga czasochłonnej konsultacji i wzajemnej akceptacji
- ❖ **Zmiany przepisów a czas realizacji projektu:**
 - ❖ Przy projektach realizowanych przez dłuższy czas należy analizować i uwzględniać zmiany prawa, które nieraz dotyczą realizowanego zakresu
- ❖ **Zmiany przepisów a czas utrzymania projektu:**
 - ❖ Średni czas utrzymania projektu to 5 lat. W tym okresie prawie na pewno zmienią się niektóre przepisy dotyczące projektu.
 - ❖ Uwzględnienie tej sytuacji w SIWZ generuje znaczne koszty dodatkowe.



Napotkane problemy – Rozwój technologiczny:

- ❖ Szybki rozwój technologii TI wymaga uwzględnienia tego faktu w Studium Wykonalności (np. zapisy typu „technologia XYZ lub nowsza”).
- ❖ Należy unikać technologii niesprawdzonych lub wycofywanych (np. Calypso).
- ❖ Stosowana technologia musi być zgodna z rozwiązaniami stosowanymi w kraju (np. karty dla transportu zbiorowego - Mifare typ A).
- ❖ Analiza nowoczesnych rozwiązań powinna obejmować wytyczne krajowe i europejskie dotyczące podobnych zagadnień technologicznych, np.:
 - elektroniczna legitymacja studencka
 - paszport elektroniczny
 - Europejska Karta Mieszkańca (ECC)
 - Europejska Karta Transportowa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



„Elektroniczna karta miejska i publiczne punkty dostępu do Internetu w Mieście Rybnik”

