

Wymagania stawiane dla systemów informatycznych do obsługi Dokumentów Elektronicznych

czerwiec 2008

Agenda

- wymagania dla systemów Informatycznych do obsługi dokumentów elektronicznych w urzędzie
- wzorce dokumentów /XML

Sposób komunikacji 1/2

- Poziom pierwszy:
 - Musicie przyjmować wnioski przez Internet
- Poziom drugi:
 - Wnioski muszą być w postaci dokumentu elektronicznego
 - Wnioski muszą być podpisane elektronicznie
- Poziom trzeci:
 - Dokument elektroniczny to dokument XML
 - Podpis pod dokumentem musi być „Kwalifikowany”

Sposób komunikacji 2/2

- Poziom czwarty:
 - Dokumenty XML muszą być zgodne z wzorami w CRW
 - Podpis musi być w postaci XML (XAdES)

12 wymagań

- 1 *Elektroniczna Skrzynka Podawcza*
- 2 *Elektroniczne doręczanie pism interesantom*
- 3 *Obsługa i przetwarzanie dokumentów elektronicznych w formacie XML*
- 4 *Obsługa bezpiecznego (kwalifikowanego) podpisu elektronicznego*
- 5 *Udostępnianie danych z rejestrów publicznych*
- 6 *Bezpłatny program do prezentacji i weryfikacji dokumentu*
- 7 *Zgłoszenie systemu do rejestru systemów teleinformatycznych*
- 8 *Spełnienie minimalnych wymogów dla systemów teleinformatycznych*
- 9 *Badania zgodności z oprogramowaniem interfejsowym*
- 10 *Meta dane i Archiwa Państwowe*
- 11 *Bezpieczeństwo przetwarzanych dokumentów oraz danych elektronicznych*
- 12 *Format danych zgodny z definicją rejestrów publicznych*

Podstawa prawna (wybrane aspekty)

- Rozporządzenie z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie sporządzania i doręczania pism w formie dokumentów elektronicznych. (Dz.U. 2006 nr 227 poz. 1664)
 - Sposób doręczania
 - Format podpisu
- Rozporządzenie z dnia 24 lipca 2007 w sprawie warunków udostępniania formularzy i wzorów dokumentów w postaci elektronicznej. (Dz.U. 2007 nr 151 poz. 1078)
 - Wzory dokumentów elektronicznych
- Rozporządzenie z dnia 30 października 2006 w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2006 nr 206 poz. 1517)
 - Niezbędne elementy dokumentu elektronicznego (7 z 14)

eAkty

- Rozporządzenie z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie wymagań technicznych dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, elektronicznej formy dzienników urzędowych oraz środków komunikacji elektronicznej
 - 1 lipca 2008 (jeden schemat)
- Rozporządzenie z <w trakcie> w sprawie zmiany rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, elektronicznej formy dzienników urzędowych oraz środków komunikacji elektronicznej
 - 1 stycznia 2009 (publikacja wzorów każdego typu aktu w CRD)

Czym jest wzór dokumentu elektronicznego?

- Wzór składa się z trzech plików (Wyróżnika , Schematu XML, Stylu)
 - Wyróżnik - Plik XML opisujący wzór (opis wzoru zawiera podstawowe informacje na jego temat). Dzięki informacjom zawartym w wyróżniku możliwa jest automatyzacja przetwarzania dokumentów.
 - Schemat XML - Plik XSD. W pliku tym określone są struktury dokumentu elektronicznego. Jeżeli wzór dotyczy np. wniosku o wpis do rejestru ewidencji działalności gospodarczej, to w „schemacie XML” zawarte będą informacje na temat dopuszczalnej struktury dokumentu.
 - Styl - Plik XSL czyli tak zwany „styl” lub „wizualizacja”. Plik XSL służy do wygenerowania wizualnej wersji dokumentu, czyli do wyświetlenia danych zawartych pliku XML w postaci zbliżonej do wersji papierowej.

Potraktowanie pliku (XSD) ze „schematem XML” jako „całego wzoru” jest niezgodne z obowiązującym prawem. Sam szablon danych, czyli plik XSD dokumentu XML’owego, nie stanowi kompletnego wzoru, bo brakuje mu wyróżnika (opisu wzoru) oraz informacji o sposobie prezentacji dokumentu (plik XSL).

Wzór dokumentu ciąg dalszy

Wzór wniosku o wpis do rejestru ewidencji działalności gospodarczej

```
<?xml ... ?>
<OpisWzoru >
<MetadaneWzoru>
<Oswiadczenie>
<URIWzoru>http://
crd.gov.pl/2007/06/07/12/
wniosek.xml
</URIWzoru>
...
<DataPublikacji>2007-06-
05T18:27:32Z
</DataPublikacji></
MetadaneWzoru>
...
```

1. XML – Wyróżnik (opis wzoru)

Wzór Dokumentu Elektronicznego

```
<?xml ... ?>
<xsd:schema>
...
<xsd:element
ref="Wnioskodawca" />
<xsd:element
ref="Adresat" />
<xsd:element
ref="TrescWniosku" />
...
```

2. XSD – Schema dokumentu elektronicznego

```
<?xml ... ?>
...
<td>
<div class="adresat">
<xsl:value-of
select="Dokument/
DaneDokumentu/Adresat/
Podmiot/Instytucja/
Nazwa" />
<br/>
...
```

3. XSL – Styl / Wizualizacja danych zawartych w dokumencie elektronicznym

```
<?xml ... ?>
<xsd:schema>
...
<xsd:element
name="OpisWzoru">
<xsd:complexType>
<xsd:sequence>
<xsd:element
ref="MetadaneWzoru"
minOccurs="1" />
...
</xsd:sequence>
</xsd:complexType>
</xsd:element>
```

5. XSD – Schema dla wyróżnika (opisu wzoru dokumentu)

```
<?xml ... ?>
...
<Dokument>
<Tytul/><IdTytulu/>
<DaneDokumentu>
<Wnioskodawca>
<Nazwisko>Stanek
</Nazwisko>
<Imie>Monika</Imie>
...
```

4. XML – Wypełniony dokument elektroniczny

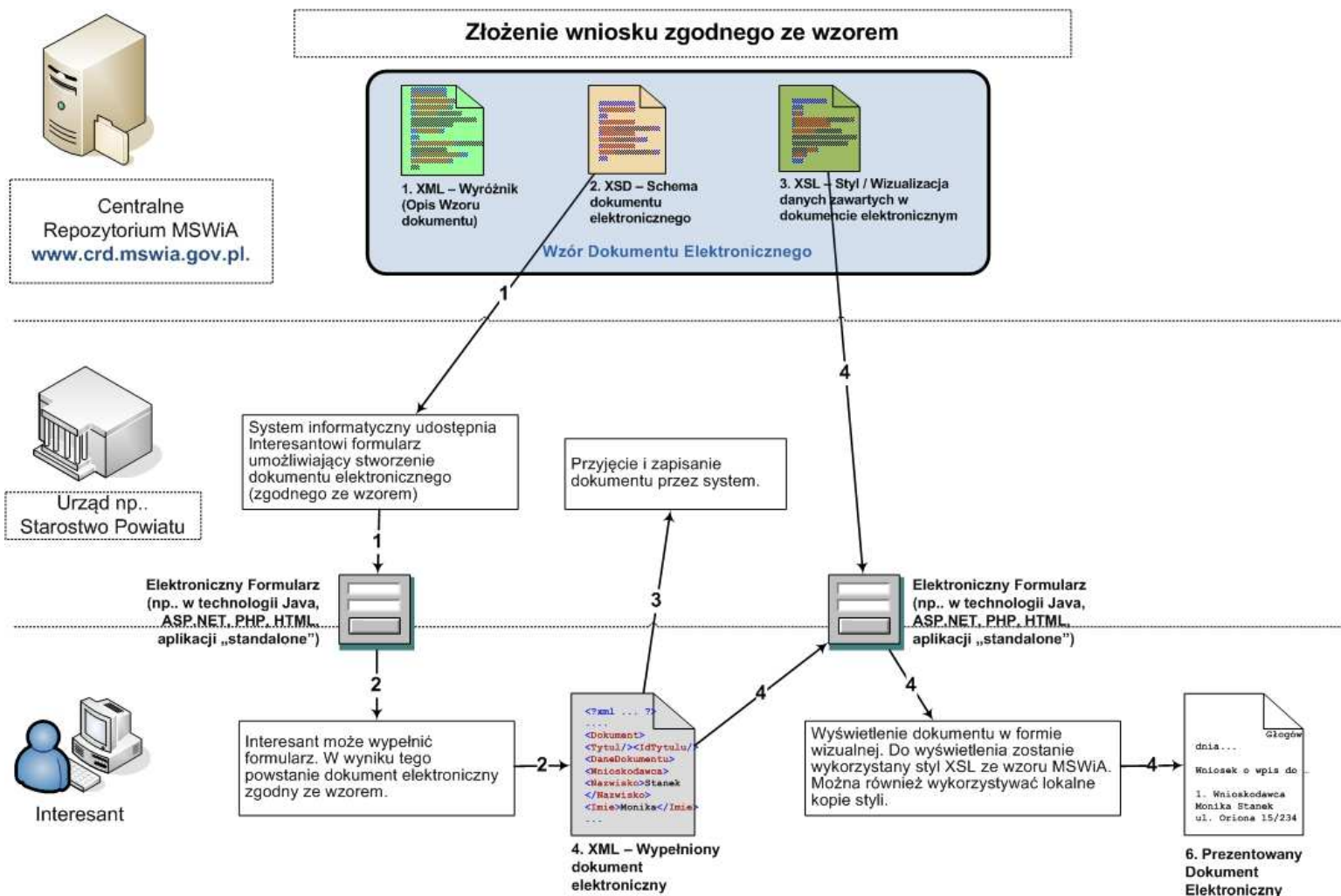
```
Głogów dnia...

Wniosek o wpis do ...

1. Wnioskodawca
Monika Stanek
ul. Oriona 15/234
...
2. Dane Podmiotu
```

6. Prezentowany Dokument Elektroniczny

Wzór dokumentu ciąg dalszy



Dziękuję za uwagę...

Mirosław Januszewski
Doradca Techniczny Stowarzyszenia PEMI

email: mirek@pemi.pl