



Budowa nowoczesnych systemów dla administracji publicznej

Marcin Ozurkiewicz
Centrum Innowacji Microsoft



Zamiast wstępu – kilka słów o MIC

- Jakie organizacje tworzą MIC:
 - Związek Powiatów Polskich
 - Miasto Łódź
 - Uniwersytet Łódzki
 - Microsoft
- Czym się zajmuje Centrum Innowacji Microsoft w Łodzi?
 - Opracowuje nowoczesne rozwiązania IT dla administracji
 - Pomaga JST wdrażać technologię informatyczną
 - Łączy w „klaster” – wiedzę i doświadczenie jst, firm technologicznych i uczelni
 - Testuje i ocenia nowe rozwiązania



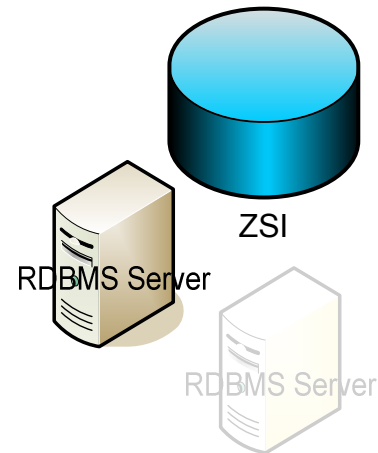
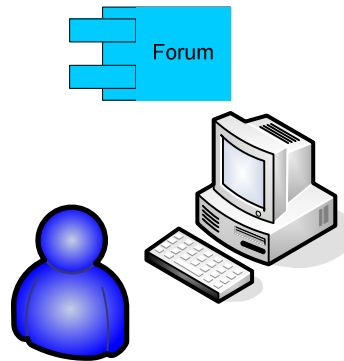
Projekt e-Łódź – założenia i cele

- **Podniesienie poziomu dostępności i jakości usług publicznych**
 - Obsługa mieszkańców za pomocą Internetu
 - Furtki miejskie
 - Infomaty
- **Przyspieszenie obsługi spraw**
 - Wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów dla 2000 użytkowników
- **Podstawowe komponenty**
 - Metroportal,
 - eFormularze ok.. 200 wzorców,
 - Podsystem Obiegu Dokumentów,
 - Egzekutor procesów biznesowych,
 - 16 nowych modułów aplikacyjnych,
 - Podpis elektroniczny,,
- **Infrastruktura**
 - Dostawa 500 komputerów PC,
 - Rama 16 serwerów,
 - Zestawy do składania podpisu elektronicznego - 200
 - Urządzenia peryferyjne.
- **Bezpieczeństwo i niezawodność**



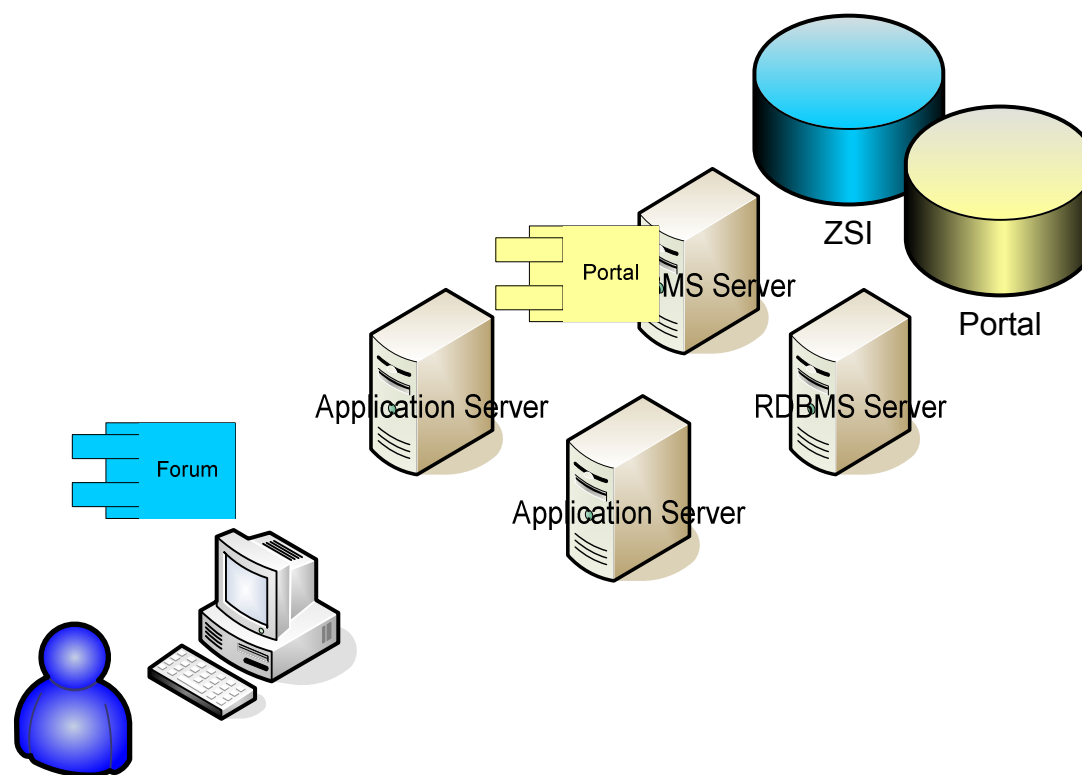
Aplikacje Back-office

Przed rozpoczęciem projektu UMŁ,
korzystał z aplikacji ZSI zbudowanych
w architekturze klient-serwer.



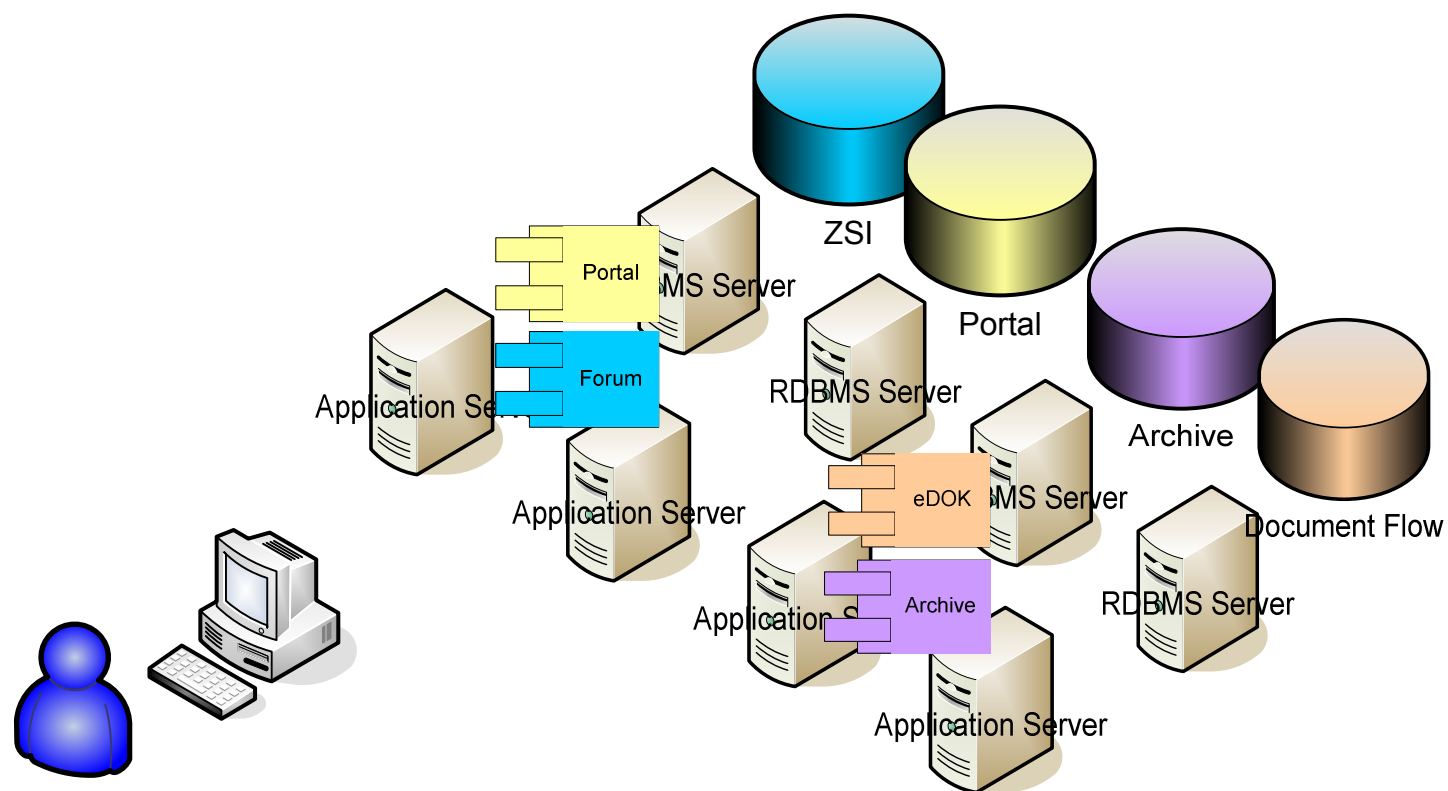


Migracja do architektury trójwarstwowej



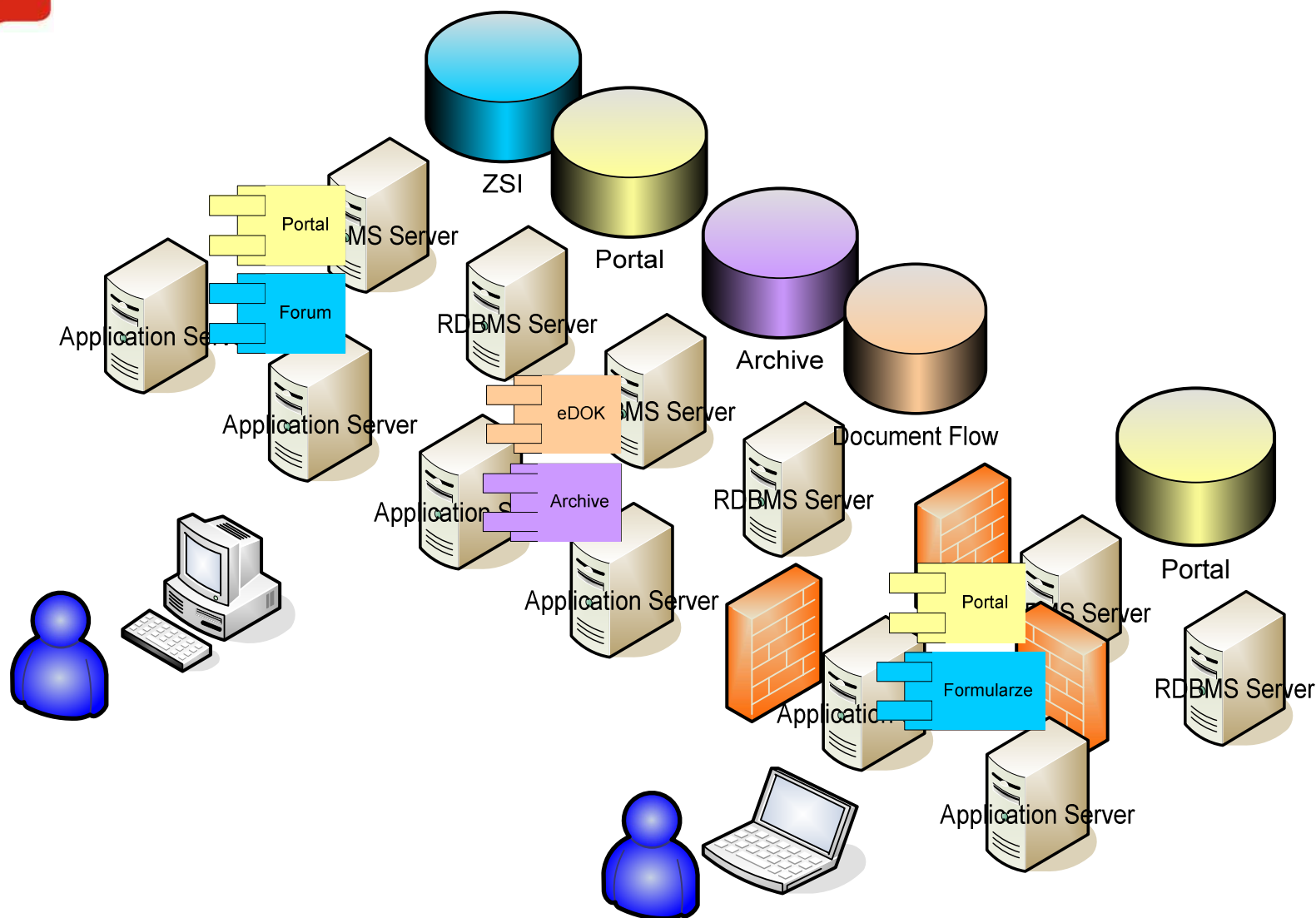


Przetwarzanie i przechowywanie dokumentów.



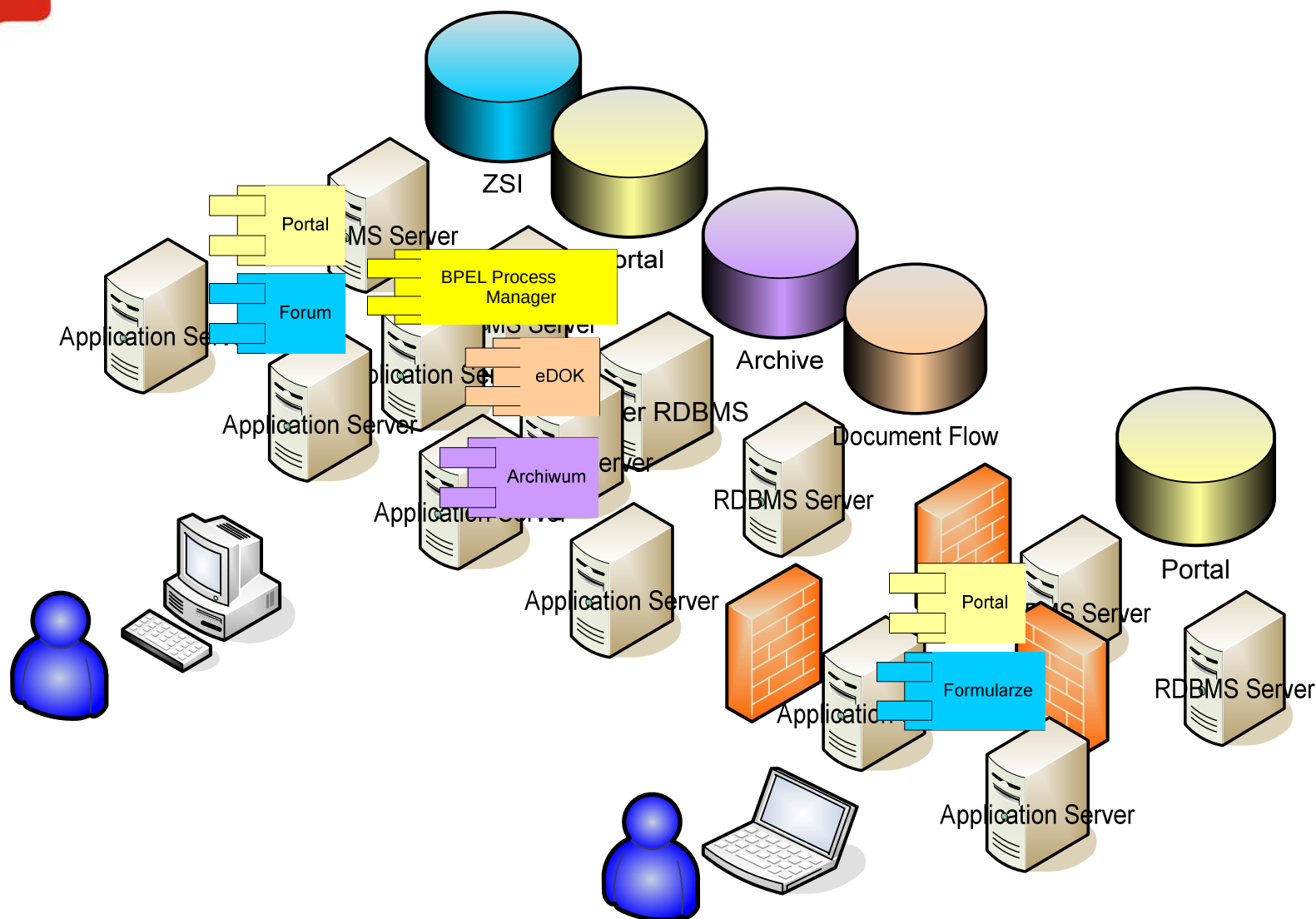


Usługi publiczne.



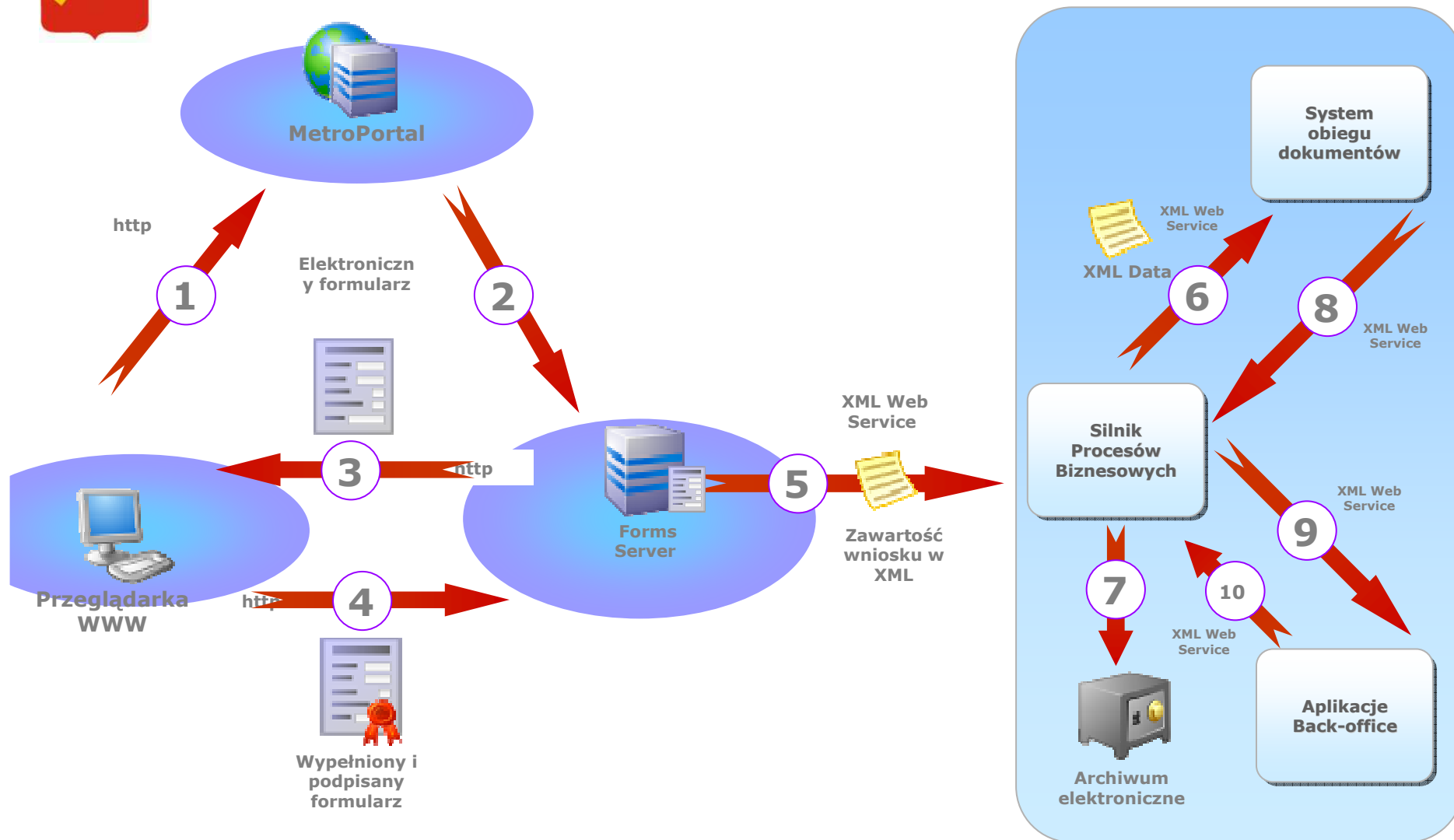


Obsługa mieszkańców



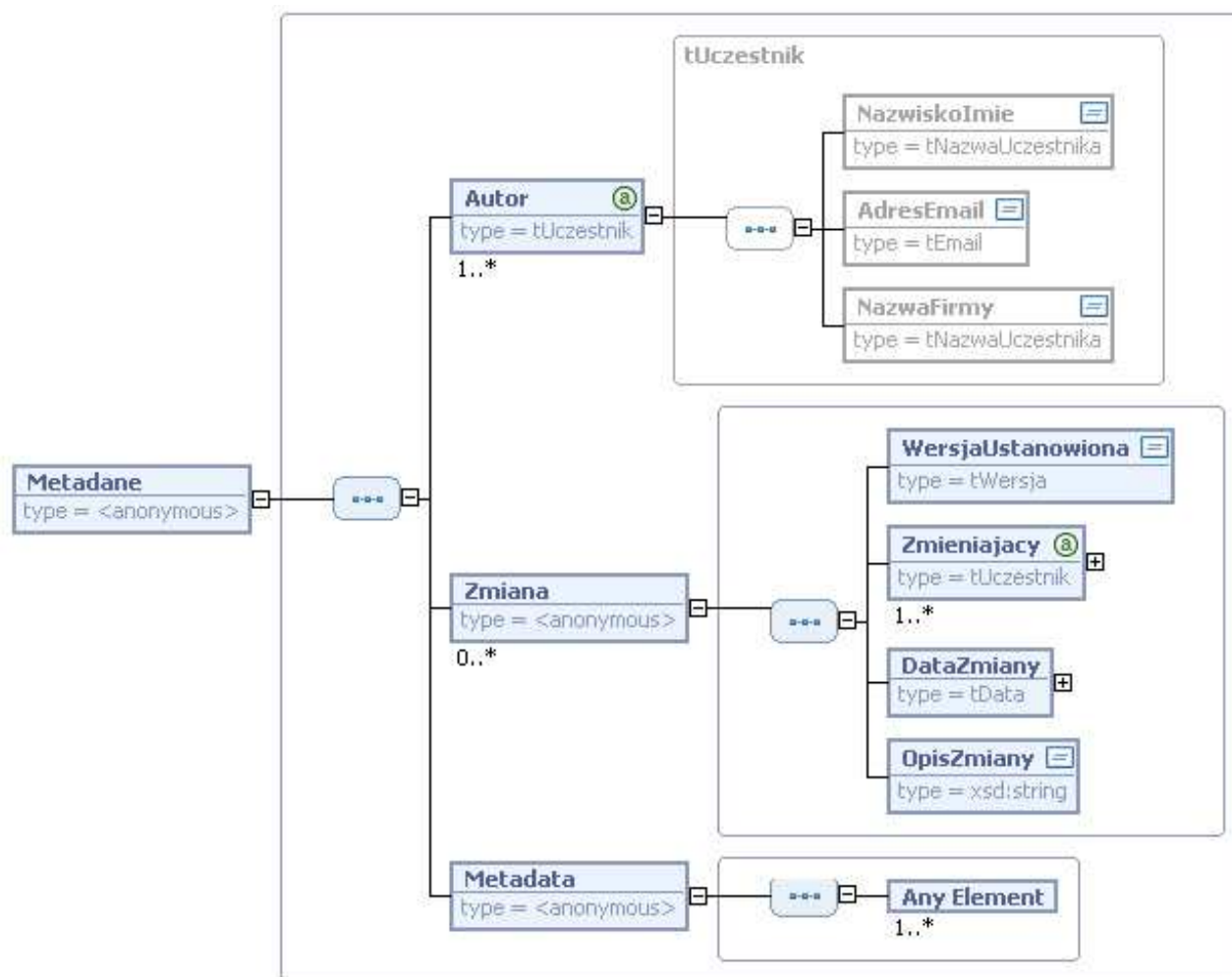


Information flow - architecture





MetaStandard Dokumentów Elektronicznych





Metropolitalna Sieć Szerokopasmowego Dostępu do Internetu

- Obszar funkcjonowania: Łódź, Zgierz, Konstantynów, Nowosolna, Koluszki, Stryków, Andrzejów
- Podstawowy obszar funkcjonalności:
 - Sieć szerokopasmowa: przewodowa, bezprzewodowa,
 - Uruchomienie nowych kanałów komunikacji z obywatelami
 - Usługi publiczne (bazujące na eŁodzi i nowe),
 - Portal Metropolitalny
 - Obieg dokumentów – wspólny dla wszystkich uczestników
 - Integracja z usługami e-PUAP i rejestrów centralnych
 - Budowa wspólnego systemu bezpieczeństwa i autoryzacji
 - Rozbudowa i dostosowanie systemów back-office
 - Maksymalne wykorzystanie środowisk biurowych uczestników
 - Budowa baz wiedzy i systemów analizy danych



Podstawowe wymagania

- Obsługa wielu kanałów komunikacji elektronicznej
- Zgodność z obowiązującymi normami prawnymi
- Bezpieczeństwo
- Elastyczność
- Wydajność
- Niezawodność
- Interoperacyjność
- Niski koszt budowy i funkcjonowania



Środowisko prawne

- W trakcie analizy prawnej realizowanej w ramach projektu e-PUAP zidentyfikowano ponad 160 aktów prawnych związanych ze świadczeniem usług publicznych.
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.05.64.565);
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 października 2005 w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. (Dz.U.05.212.1766);
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 września 2005 r. w sprawie warunków organizacyjno – technicznych doręczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym (Dz.U.05.200.1651);
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.00.98.1071 z póź. zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie sporządzania i doręczania pism w formie dokumentów elektronicznych (Dz.U.06.227.1664);
- Ustawa z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U.01.130.1450).
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego. (Dz.U.02.128.1094).



Środowisko prawne

- Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.00.86.960).
 - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 grudnia 2000 r. w sprawie sposobu pobierania, zapłaty i zwrotu opłaty skarbowej oraz sposobu prowadzenia rejestrów tej opłaty (Dz.U.03.219.2156)
- Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym (Dz.U.06.97.673, Dz.U.06.104.807, Dz.U.06.170.1217)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz.U.206.1518)
 - Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych (Dz.U.206.1517)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych. (Dz.U.99.112.1319, Dz.U.03.69.636, Dz.U.06.127.885)

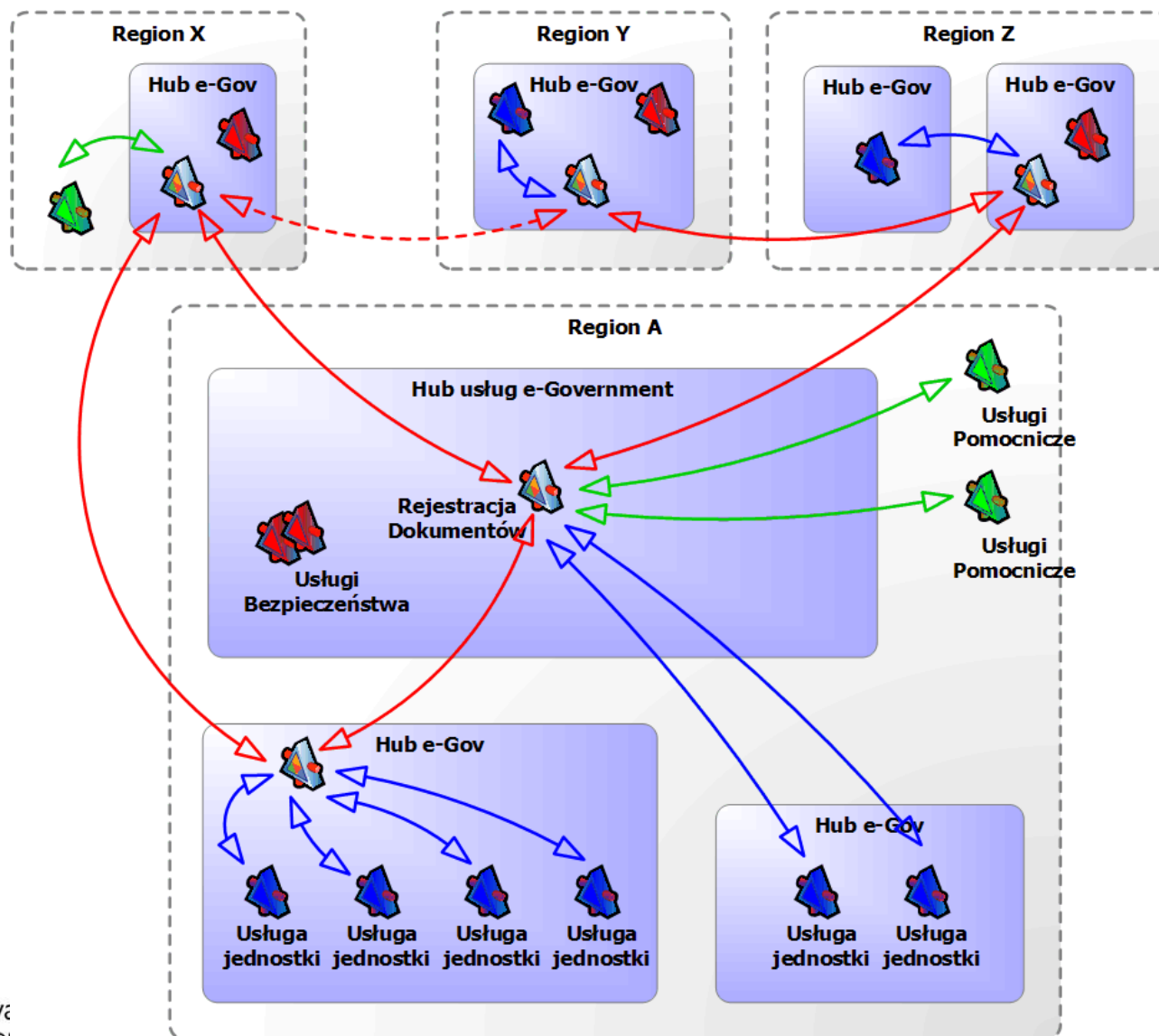


Rozwiązanie

- Elastyczność, bezpieczeństwo
 - Architektura Oparta na Usługach (Service Oriented Architecture)
 - Zintegrowane zarządzanie tożsamością
- Interoperacyjność:
 - Techniczna
 - Zastosowanie minimalnych wymagań,
 - Zastosowanie integralnego podpisu XMLdSIG,
 - Zastosowanie Open XML (do generowania dokumentów z systemów back-office)
 - Semantyczna
 - Rozwój Metastandardu,
 - Organizacyjna
 - Analiza procesów biznesowych
- Wieloplatformowość
 - Dostęp do zasobów systemu z terminali stacjonarnych i ruchomych (telefony GSM/UMTS, PDA itp.) mGovernment

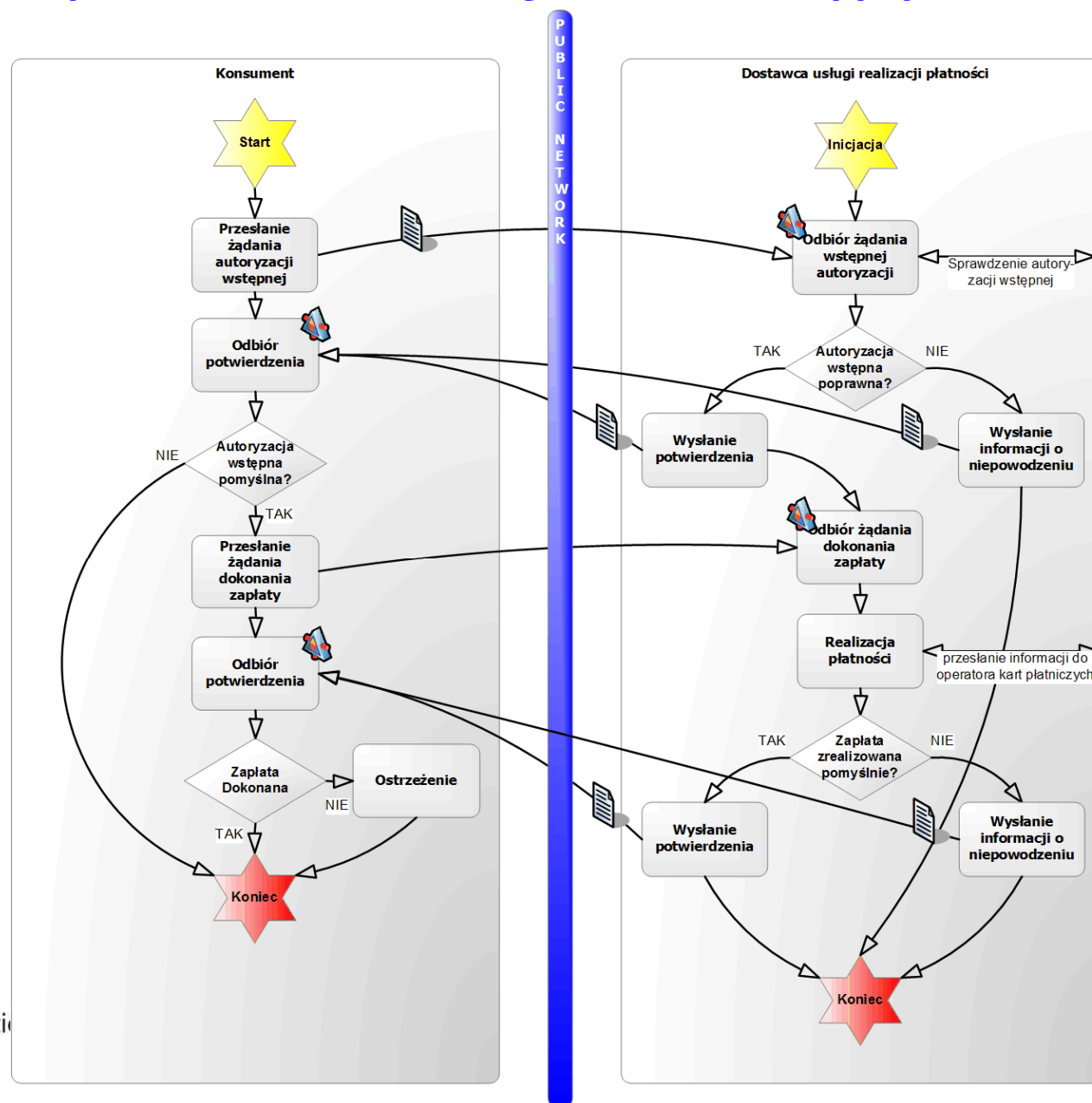


Integracja z usługami innych systemów e-government





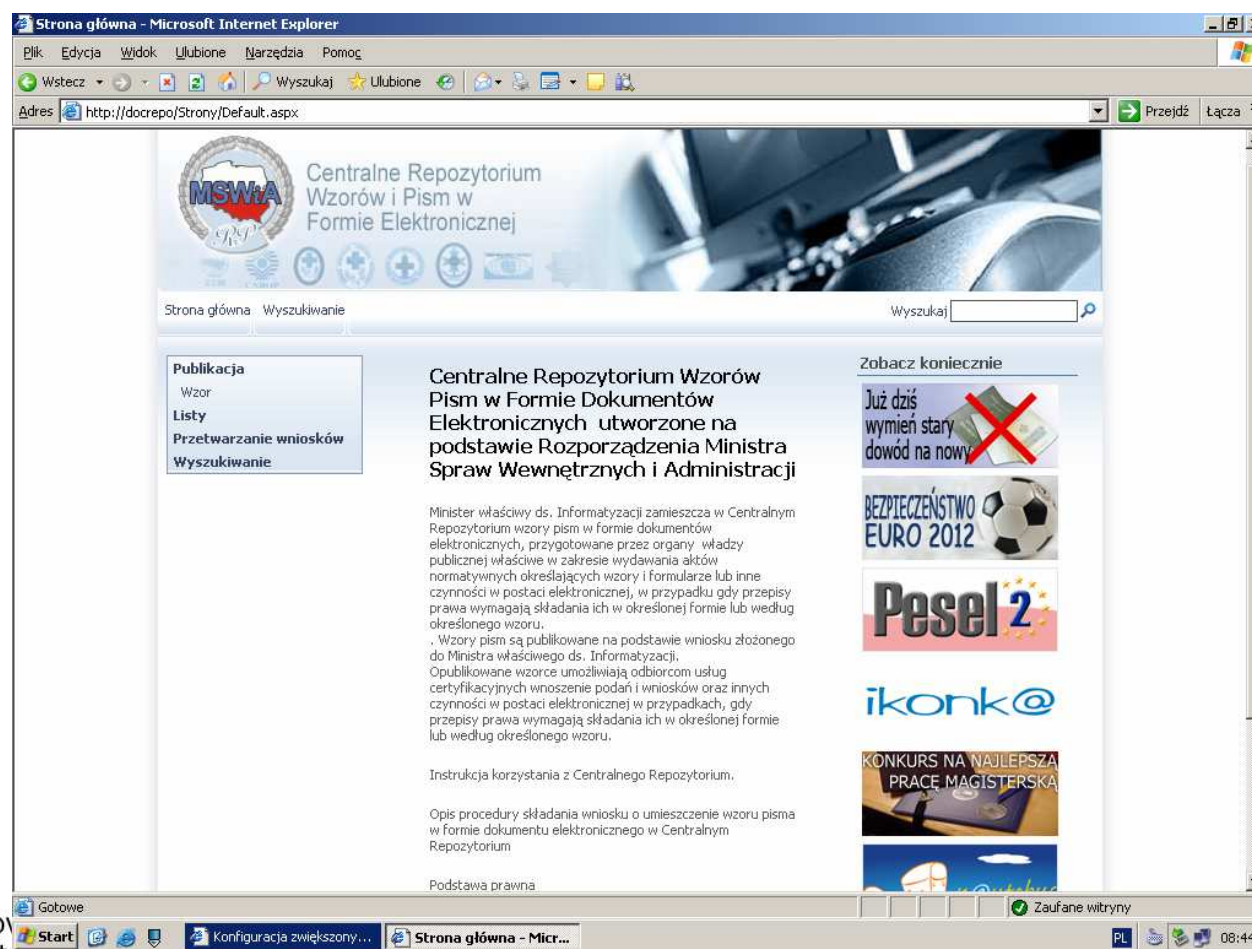
Integracja MSSDI z e-usługami komercyjnymi





Repozytorium dokumentów elektronicznych

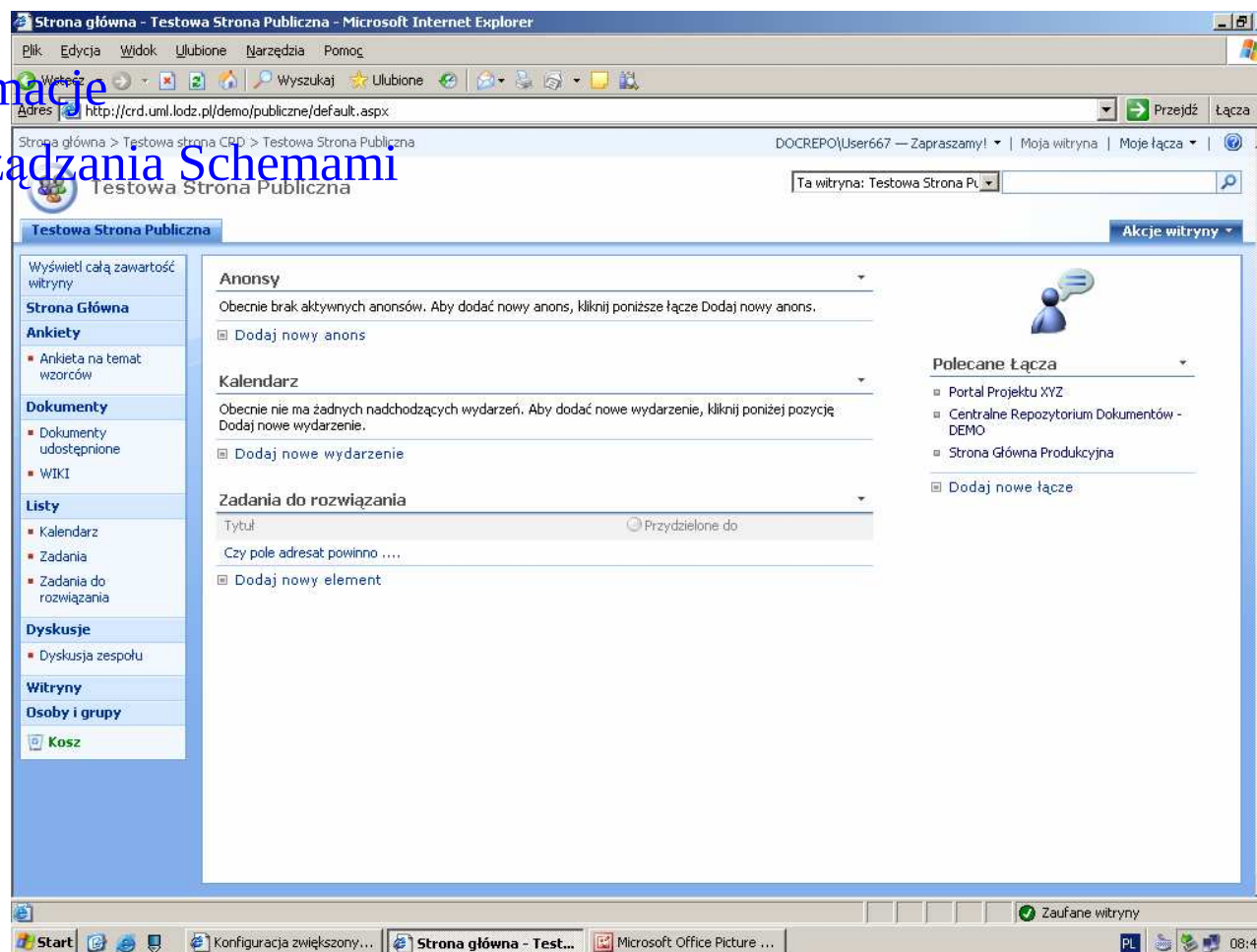
- Opracowane na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie warunków udostępniania formularzy i wzorów dokumentów w postaci elektronicznej.





Portal środowiskowy interoperacyjności

- Przykłady
- Dobre praktyki
- Dyskusja
- Dodatkowe informacje
- Narzędzia do zarządzania Schemami





Podsumowanie

- Elastyczność
 - Warto wydawać pieniądze na interoperacyjność
 - Warto stosować rozwiązania otwarte – SOA
 - Warto stosować „popularne” rozwiązania technologiczne
 - Projekt rozwiązania musi zakładać wysoką samodzielność JST w zakresie dostosowania rozwiązania do swoich potrzeb
- Innowacyjność
 - Projektowany system musi funkcjonować przynajmniej kilka lat – zastosowane rozwiązania technologiczne muszą gwarantować rozwój i utrzymanie w tym okresie.
- Organizacja
 - Trzeba intensywnie wdrażać organizację projektową w JST, w szczególności dotyczy to dużych projektów IT



Dziękuję za uwagę i zapraszam do współpracy.